

2024년 경기문화재단 ESG 내부 성과평가 운영 용역 입찰 공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명 : 2024년 경기문화재단 ESG 내부성과평가 운영 용역
- 나. 사업기간 : 계약체결 후 ~ `25년 2월 14일까지
- 다. 기초금액 : 금70,000,000원(금칠천만원, 부가가치세 포함)
- 라. 과업내용 : 과업내용서, 제안요청서 참조
- 마. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

2. 입찰 참가자격 (다음 각 호의 자격조건을 모두 갖추어야 함)

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖추어야 하며, 조달청 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr) 입찰참가자격을 등록한 업체
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의거 제한 받지 않는 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
- 다. 입찰서 제출 마감일 전일까지 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 따라 **학술연구용역(업종코드:1169)으로 등록한 업체**
- 라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 시행령 제2조의 2에 의거 소기업 또는 소상공인
 - ※ 입찰참가자는 중소벤처기업부에서 발급한 “소기업 확인서” 또는 “소상공인 확인서”를 제출해야 하며, 이는 확인서 제출일을 기준으로 유효기간 내 있어야 함
 - ※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 3에 따라 ‘비영리법인’의 경우 예외 적용함
- 마. 입찰공고일 전일부터 개찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소[법인인 경우 법인 등기부상 본점, 개인사업자인 경우 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장]가 **경기도내에 소재한 업체**
- 바. 공동수급 불허

3. 입찰 및 계약방법

가. 사업자 선정

- 1) 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 2) 낙찰방법 : 제안평가 / 협상에 의한 계약체결

나. 계약방법 및 낙찰자 결정

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제9조(계약의 방법)
- 2) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제13조 2항(낙찰자결정)
- 3) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제43조(협상에 의한 계약체결) 및 제44조(지식기반사업 등의 계약방법)
- 4) 협상대상자는 기술평가점수와 가격평가점수를 합하여 종합평가점수 고득점자 순으로 우선 협상적격자로 선정함
- 5) ‘지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준’ 행정안전부 예규 제272호(2024.4.1.)에 의거 낙찰자를 결정함

다. 입찰등록

- 1) 공고기간 : 2024. 5. 2. ~ 2024. 5. 13.
- 2) 별도 제안설명회 없음
- 3) 입찰서 및 제안서 제출
 - ① 기간 : 2024. 5. 14. 10:00 ~ 14:00
 - ② 장소 : 경기도 수원시 서둔로 166 경기문화재단 생활 1980 2층 경영지원팀※ 반드시 직접 제출하여야 함(우편접수 불가)
※ 대리인 등록 접수의 경우 입찰참가대리인의 재직증명서 및 신분증 지참
- 4) 제안서 평가 및 발표회-제안자의 프리젠테이션(P/T), (접수순)
 - ① 일자 : 2024. 5. 16. 14:00 예정
 - ② 장소 : 경기도 수원시 서둔로 166 경기문화재단 디자인1978동 2층 교육랩3※ 상기 일정은 재단 사정으로 변경될 수 있음

5) 입찰등록서류

제본	구 분	제출서류 내용	비 고
1	입찰 등록서류	○ 입찰참가신청서	사용 인감 사용시 해당란에 사용 인감 날인
		○ 경쟁입찰참가자격등록증	
		○ 소기업, 소상공인 확인서	
		○ 서약서	
		○ 보안각서	
		○ 청렴서약서	
		○ 개인정보수집·이용·제공동의서	
		○ 위임장(대리인접수시) ※ 입찰대리인 재직증명서, 신분증 지참	
		○ 사업자등록증 사본	원본대조필
		○ 대표자(법인)인감증명서	법인인감지참(사용인감을 별도로 지참할 경우 사용인감계)
○ 법인등기부등본			
○ 국세·지방세, 4대보험 완납증명서	각 1부		
2	기술능력 정량적 평가 서류	○ 제안신청서	
		○ 일반현황 및 주요연혁	
		○ 참여인력 현황	
		○ 참여인력 이력사항 ※ 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 첨부 ※ 졸업증명, 자격증, 경력증빙 첨부	
		○ 유사용역 수행실적	최근 3년
		○ 용역이행 실적증명	
		○ 신인도 (조달청 전자조달시스템 부정당 제재현황 이력조회 전체 이력 인쇄본)	
		○ 제안업체경영상태 (기업신용평가등급확인서)	공공기관 제출용
3	기술능력 정성적 평가 서류	○ 제안서 표지(서식 참고)	별도 서식 없음 *평가용에는 기관명 표기 금지
		○ 제안서 10부(원본 1, 평가용 9) ○ 발표자료 10부(보관용 1, 평가용 9) ※ 별도 발표자료 있을시에만 제출 ○ USB 2개(HWP, PPT, PDF 파일)	
4	가격제안 제출서류	○ 가격제안서(부가세 포함) (붙임 세부내역 및 금액산출 근거표 자유양식)	제안사 사용인감을 검인한 후 밀봉하여 제출

6) 용역제안서 지침사항

- ① 제안서는 원본1부와 사본9부를 제출하며, 사본에는 제안자의 업체(기관)명, 대표자명, 업체(기관)로고 등 제안사명을 인식할 수 있는 일체의 정보 기입 또는 표기를 금지함
- ② 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 입찰등록 업체는 이에 따라야 하며, 이를 거부할 경우 부적격판정 및 감점을 받을 수

있음. 또한 제출한 서류가 사실과 상이할 경우 탈락 및 계약 이후라도 계약해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음

- ③ 참여인력 수준 평가를 위한 참여인력의 경력증명서, 학력증명서 등의 증명자료 제출
- ④ 증명자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않으며, 별도서식 없음
- ⑤ 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, 경기문화재단에서 추가 자료를 요청한 경우에는 그 자료의 효력을 인정함

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금 납부 면제 (참가신청서의 납부면제 및 지급확약으로 같음)
- 나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의함
- 다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰 금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 현금 납부하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음

5. 입찰 무효 및 계약해지 등에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제39조(입찰서의 제출접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제42조(입찰무효)에 적용되는 경우
- 나. 용역제안서의 내용이 사실과 다른 경우
- 다. 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우

6. 부가가치세 면세업체 관련사항 안내

- 가. 부가가치세가 면제되는 업체(이하 “면세사업자”라 한다)의 경우 부가가치세를 포함한 가격으로 투찰해야 하며, 최종낙찰자가 면세사업자일 경우에는 부가가치세를 제외한 금액으로 계약을 체결함

7. 계약보증금

- 가. 2019.1.2.일 이후 입찰담합으로 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」 제22조에 의거 과징금 처분을 받은 자(국가종합전자조달시스템에 게시)는 계약체결 시 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제15조에 의거 다음 각 호의 어느 하나의 방

법으로 계약의 이행을 보증하여야 함

1) 계약보증금 : 계약금액의 10% 이상을 보증서로 제출

8. 기타사항

- 가. 제안서는 직접 방문하여 제출하여야 하고, 제출된 제안서는 선정(낙찰)결과와 관계없이 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 나. 발주처는 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이의 경우 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 다. 입찰참가자는 제안요청서등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참여하여야 함
- 라. 제안업체는 발표회에 참석하여 제안에 대한 프리젠테이션을 통해 평가토록 하며, 제안발표에 참석하지 않는 업체는 제안의 효력을 상실함
- 마. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실되며 부정당업자로 제재처분 될 수 있음
- 바. 제안요청서는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에서 다운로드하여 사용하며, 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음
- 사. 기타 계약이행관련사항에 대해서 별도 규정하지 않은 사항은 지방계약법령에 의함

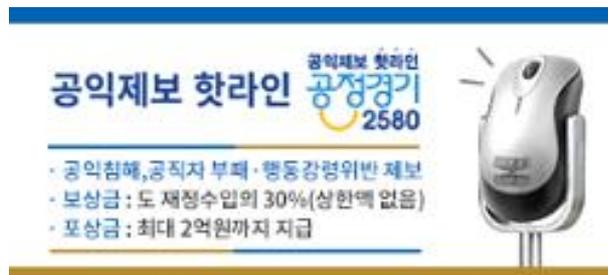
【제안요청 관련 문의】

- 주무부서 : 경기문화재단 경영본부 경영기획팀
- 담당자 : 성 형 모
- 전화번호 : 031-231-7244

【계약 관련 문의】

- 주무부서 : 경기문화재단 경영본부 경영지원팀
- 담당자 : 엄 채 연
- 전화번호 : 031-231-7279

- ※ 청렴계약의 실효성 제고를 위해 발주기관 및 계약상대자에 대한 계약관련 정보를 다음과 같이 경기도 홈페이지에 상세히 공개할 예정이며, 계약체결 시 청렴계약 이행서약을 제출하여야 계약이 체결되오니, 이점 유의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 입찰과 관련하여 금품, 향응수수 등 비위사실을 확인하신 경우 경기문화재단 청렴경영실로 신고해주시기 바랍니다.
[채치용 e-mail : corpse87@ggcf.or.kr / ☎ 031-231-7286]



2024. 5. 2.

경기문화재단 대표이사