



2025년 경기문화재단 제7차 기간제 근로자 채용

2025년 경기문화재단 제7차 기간제 근로자 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 분들의 참여를 바랍니다.

2025. 5. 19.
경기문화재단 대표이사

1. 채용분야 및 인원 ※ 분야별 중복지원 불가 및 근로조건은 하단 '2. 근로계약 일반사항' 확인

○ 장애인제한경쟁 ※ 하단 '3. 지원자격 요건' 및 '5. 제출서류' 확인 필수

분야	응시직무(담당업무)	채용인원	근무지	계약기간
행정보조	사무행정보조(주20시간) ○ 공기관대행 및 출연금 사업 관련 행정업무 보조 ○ 기타 관련 행정업무 전반 수행	1	수원	2025.07.01. ~2025.12.31.
	필수조건 장애인 고용촉진 및 직업재활법에 의한 대상자			
	우대조건 컴퓨터활용(한글, MS OFFICE 등)이 능숙한 자			

○ 자격제한경쟁 ※ 하단 '3. 지원자격 요건' 및 '5. 제출서류' 확인 필수

분야	응시직무(담당업무)	채용인원	근무지	계약기간
시설관리	시설(전기)관리(휴직대체) ○ 전기안전관리자 업무 ○ 시설관리 유지보수 ○ 외주공사 안전관리 및 공사 감독 ○ 기타 시설관리 관련 공통업무 수행	1	안산	2025.07.01. ~2026.10.13.
	필수조건 전기분야 자격증 소지자			
	우대조건 해당 분야(전기안전관리) 1년 이상 경험자			

○ 일반경쟁

분야	응시직무(담당업무)	채용인원	근무지	계약기간
전시교육운영	교육 및 전시 연계 프로그램 운영(휴직대체) ○ 박물관 교육·체험 프로그램 개발 및 운영 ○ 특별전 연계 프로그램 기획 및 운영 ○ 기타 학예관련 업무 전반 수행	1	남양주	2025.07.01. ~2026.06.23.
	필수조건 해당없음			
	우대조건 해당 분야(박물관 전시 및 교육프로그램 기획·운영) 경험자			

분야	응시직무(담당업무)	채용인원	근무지	계약기간
사업운영	장애예술인 전문예술활동 지원 경기도 장애예술인의 전문성 함양 및 성장지원 등을 위한 지원사업 추진 ○ 공모사업 개인/단체(심의,교부,관리,정산 등) 수행 ○ 사업 현장 모니터링 및 평가모니터링단 운영 ○ 역량강화 교육 및 성과공유회 운영 ○ 기타 관련 행정업무 전반 수행	1	수원	2025.07.01. ~2025.12.31.
	필수조건 해당없음			
	우대조건 해당없음			
사업운영	경기상캠퍼스 운영(입주단체 관리) 경기상캠퍼스(문화예술 복합문화공간) 입주단체 발굴 및 창직 활동 육성 지원 ○ 입주단체 관리 및 운영 기획 ○ 입주단체 연계 협력 교육 및 프로젝트 지원 ○ 공간활성화 기획 프로그램 운영 ○ 기타 관련 행정업무 전반 수행	1	수원	2025.07.01. ~2025.12.31.
	필수조건 해당없음			
	우대조건 관련 업무 경험자			
사업운영	경기상캠퍼스 운영(아트숍 운영) 경기상캠퍼스(문화예술 복합문화공간) 입주단체 외 디자인 상품 기획 및 판매관리 등 관람객 서비스 운영 ○ 온·오프라인 아트숍 판매관리 및 운영 ○ 문화상품 기획 및 제작 ○ 관람객 서비스 일반 업무 ○ 기타 관련 행정업무 전반 수행	1	수원	2025.07.01. ~2025.12.31.
	필수조건 해당없음			
	우대조건 관련 업무 경험자			
전시운영	도립 뮤지엄 콘텐츠 확충사업 ‘백남준 예술상 수상작가전 <조안 조나스>’ 백남준 예술상 수상작가(조안 조나스)의 개인전(국제전) 및 관련 프로그램 운영 ○ 전시 기획 및 운영 보조 ○ 전시 관련 홍보물 및 전시도록 제작 보조 ○ 전시 연계 프로그램 기획 및 운영 보조 ○ 기타 사업관련 업무지원 전반 수행	1	용인	2025.08.01. ~2025.12.31.
	필수조건 해당없음			
	우대조건 해당 분야(미술관 전시 및 연계프로그램 기획 등) 경험자			

2. 근로계약 일반사항

- 고용형태 : 기간제 근로자 ※ 임용예정일 변동 등에 따라 근로계약기간이 변경될 수 있음
○ 임용일 및 근무장소 / 근무조건

사무행정정보조(주20시간)	• 2025. 7. 1.字	수원(경기문화재단 / 경기역사문화유산원 조사연구팀)
	• 주5일 근무(월~금), 13:00~17:30 근무(주20시간/월105시간)	
시설(전기)관리	• 2025. 7. 1.字	안산(경기도미술관 / 경기도미술관 기획운영팀)
	• 주5일 근무(스케줄근무, 단속적근로자) 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간) ※ 주간근무만 수행. 단, 주말 및 공휴일 근무 필수	
교육 및 전시 연계 프로그램 운영	• 2025. 7. 1.字	남양주(실학박물관 / 실학박물관 학예연구팀)
	• 주5일 근무(월~금), 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간)	
장애예술인 전문예술활동 지원	• 2025. 7. 1.字	수원(경기상상캠퍼스 / 예술본부 예술지원팀)
	• 주5일 근무(월~금), 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간)	
경기상상캠퍼스 운영(입주단체 관리)	• 2025. 7. 1.字	수원(경기상상캠퍼스 / 지역문화본부 문화자치지원팀)
	• 주5일 근무(월~금), 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간)	
경기상상캠퍼스 운영(아트숍 운영)	• 2025. 7. 1.字	수원(경기상상캠퍼스 / 지역문화본부 문화자치지원팀)
	• 주5일 근무(수~일), 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간)	
도립 뮤지엄 콘텐츠 확충사업 '백남준 예술상 수상작가전 <조안 조나스>'	• 2025. 8. 1.字	용인(백남준아트센터 / 백남준아트센터 학예연구팀)
	• 주5일 근무(월~금), 09:00~18:00 근무(주40시간/월209시간)	

○ 임금수준

사무행정정보조(주20시간)	1,275,960원/월 (2025년 경기도생활임금, 정액급식비 및 교통보조비 포함) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비	정액급식비	복지포인트
	60,000원/월	70,000원/월	350,000원/연
시설(전기)관리	2,539,768원/월 (2025년 경기도생활임금, 정액급식비 및 교통보조비 포함) - 복지포인트 700,000원/연		
교육 및 전시 연계 프로그램 운영	- 기본급 2,360~2,990만원/연 (재단6급상당, 각종 수당제외) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비	정액급식비	복지포인트
	120,000원/월	140,000원/월	700,000원/연

장애예술인 전문예술활동 지원	- 기본급 2,360~2,990만원/연 (재단6급상당, 각종 수당제외) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비 120,000원/월	정액급식비 140,000원/월	복지포인트 700,000원/연
경기상상캠퍼스 운영(입주단체 관리)	- 기본급 2,360~2,990만원/연 (재단6급상당, 각종 수당제외) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비 120,000원/월	정액급식비 140,000원/월	복지포인트 700,000원/연
경기상상캠퍼스 운영(아트숍 운영)	- 기본급 2,360~2,990만원/연 (재단6급상당, 각종 수당제외) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비 120,000원/월	정액급식비 140,000원/월	복지포인트 700,000원/연
도립 뮤지엄 콘텐츠 확충사업 '백남준 예술상 수상작가전 <조안 조나스>'	- 기본급 2,360~2,990만원/연 (재단6급상당, 각종 수당제외) - 기타 수당 및 복지포인트		
	교통보조비 120,000원/월	정액급식비 140,000원/월	복지포인트 700,000원/연

3. 지원자격 요건

○ 응시자격 요건

공개경쟁 기본요건	• 학력, 경력 및 연령 제한 없음	
자격제한경쟁 요건	• 전기분야 자격증 소지자	
	지원가능 자격증	전기기능사, 전기산업기사, 전기기사, 전기공사산업기사, 전기공사기사, 전기기술사, 전기응용기술사, 건축전기설비기술사, 전기기능장
장애인제한경쟁 요건	• 장애인 고용촉진 및 직업재활법에 의한 대상자	

○ 가산특전 : 면접 시 적용

「장애인 고용 촉진 및 직업 재활법」에 의한 대상자	총점의 3%(경증), 5%(중증)
「독립유공자 예우에 관한 법률」 및 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」에 의거한 대상자	총점의 5%(가족), 10%(본인) ※ 단, 모집단위별 모집인원이 3명 이하인 경우 미부여
「북한이탈주민 보호 및 정착지원에 관한 법률」 대상자	총점의 5%

4. 전형절차 및 일정 ※ 본 시험일정은 재단사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경 시 개별 연락 예정

전형절차	전형일정	세부내용
채용공고	2025. 5. 19.(월) ~ 2025. 6. 2.(월)	• 채용공고 : 경기문화재단, 경기도청 누리집 및 클린아이 등
원서접수	2025. 5. 23.(금) ~ 2025. 6. 2.(월) 16:00까지	• 인터넷 접수 : https://recruit.incruit.com/ggcf
서류전형	2025. 6. 9.(월)(예정)	• 평가항목 및 배점(적격/부적격) ① 지원자격요건(적격/부적격) ※지원자격 기준 있는 채용분야에 한하여 심사 ② 필수 제출서류 확인(적격/부적격) ③ 평가자료 충실도 : 자기소개서 등 충실도(적격/부적격) ④ 직무수행능력 및 실적 등(적격/부적격) • 합격배수 : 채용인원 2명 이하 최대 5배수, 2명 초과 시 최대 3배수 • 합격자발표 및 면접공지 2025. 6. 10.(화) 15:00 (예정) (예정, https://recruit.incruit.com/ggcf)
면접전형	2025. 6. 16.(월)(예정)	• 평가항목 및 배점(100점) ① 태도, 표현력, 이해력 등(25점) ② 담당 예정 직무와 실무경력과 연관성(25점) ③ 관련분야 지식 및 전문성 평가(25점) ④ 성실성, 적극성, 발전가능성 등(25점)
최종합격자 발표	2025. 6. 17.(화) 15:00(예정)	• 원서접수 누리집(https://recruit.incruit.com/ggcf) 및 개별통보 • 예비합격제도 안내 각 모집분야별 예비합격자를 전형별로 최대 3명(합격기준 통과자에 한함)을 선발하여 전형별 결격사유 발생 또는 최종합격자 중 등록포기 발생 시 추가합격자로 선발할 수 있음. (유효기간 : 합격자 발표 후 90일 이내(「재단 기간제 근로자 운영 규칙」 제9조 의거))

5. 제출서류

입사지원시 제출서류	[제출방법 : 입사지원 시 온라인 제출] 1. (공통서류) ① 이력서 및 자기소개서 ② (해당자에 한함) 취업지원대상자 또는 북한이탈주민 증빙서류 2. (장애인제한경쟁 모집분야) 온라인 입사지원 시 아래 증빙서류(2종) 중 택1 파일 추가첨부 ※ ① 장애인등록증 또는 장애인 복지카드 ② 보훈(상이군경)의 경우, 상이군경 증명서 ※ 접수마감 당일까지 유효하게 등록되어 있어야 함 3. (자격제한경쟁 모집분야) 온라인 입사지원 시 아래 증빙서류 파일 추가첨부 ※ ① 지원자격 기준에 해당하는 자격증 사본 ※ 접수마감 당일까지 유효하게 등록되어 있어야 함
최종합격자 제출서류	[제출방법 : 최종합격발표 이후 별도 공지 예정] 1. (필수) 최종학교 졸업증명서 1부 2. (필수) 주민등록 등본 1부 : 본인의 주민등록번호가 기재된 등본 원본 3. (필수) 본인 명의의 통장사본 1부 4. (해당자에 한함) 경력증명서 1부(입사지원서에 작성한 경력에 한하여 제출. 건강보험득실확인서로 대체 가능)

5. (해당자에 한함) 자격증 사본 1부(입사지원서에 작성한 자격증에 한하여 제출)
6. (필수, 자격제한경쟁 합격자) 자격증 사본 1부(필수요건 자격증 제출)
7. (필수, 장애인제한경쟁 합격자) 장애인등록증 사본 1부
8. (필수, 박물관/미술관 근무예정자) 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 회신서 1부
9. (필수) 증명사진(반명함판) 1부
10. (해당자에 한함) 취업지원대상자 또는 북한이탈주민 증빙서류 1부

6. 결격사유

- 「경기문화재단 취업규정」 제41조의 결격사유 해당자는 채용하지 않으며 해당함이 밝혀질 경우, 당연 퇴직함

- 피성년 후견인 또는 피한정 후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 법원의 판결에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

- 박물관 및 미술관 최종합격자는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 해당함이 밝혀질 경우, 당연 퇴직함.

7. 기타사항

- 입사지원서 최종접수 이후 기재사항은 변경이 불가
- 심사를 위한 필수 자료 미제출시 불합격하며, 가산특전 증빙서류는 입사지원서 제출 시 첨부하여 제출 요망
- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다름이 발견될 경우 채용을 취소할 수 있음
- 상기 계획은 사정에 의해 변경될 수 있으며 변경된 사항은 추후 공지를 통해 안내 예정
- 적격자 없을 시 합격자 없을 수 있음
- 청탁 등 부정행위로 인하여 합격된 사실이 확인될 시 합격 및 채용 취소
- 해당 근로자 신분은 기간제 근로자로 정규직(무기계약직) 전환되지 않음
- 불합격자의 채용서류 반환 등
 - 최종합격자 발표 후 불합격자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인확인 후 청구 받은 날부터 14일 이내 해당 채용서류 반환
 - 채용서류 반환 청구는 합격자 발표 후 14일 이내에만 가능
 - 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 서류 및 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 서류는 반환하지 않음
- 불합격자의 이의제기 신청 등

- 최종합격자 발표 후 불합격자가 이의를 제기하는 경우, 합격발표일로부터 3일 이내 (합격자 발표일 포함) 이의제기신청서를 서면으로 작성하여 팩스(031-278-7037) 또는 이메일(hr@ggcf.or.kr)로 불합격에 대한 이의제기 가능
- 접수된 이의제기 신청서는 3일 이내 처리를 원칙으로 하며, 처리기간은 연장될 수 있음

【문의 : 경기문화재단 인사팀(031-231-7216, hr@ggcf.or.kr)】