

# ‘2025년 경기 전통놀이 문화계승 한마당 대회’ 개최 운영 입찰공고

1. 본 입찰은 과업 내역상 재해·안전사고 발생 가능성이 있다고 판단되는 용역으로 중대재해 처벌법 제4조 및 제9조(안전 및 보건확보의무)가 적용되며, 입찰에 참가하고자 하는 자는 투찰금액의 1.38% 이상 안전보건관리비를 편성해야 합니다. 또한 안전보건관리비는 정산 의무화 대상입니다.
2. 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 안전보건관리 준수 서약서를 숙지한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 안전보건관리 준수 서약서를 제출한 것으로 간주합니다. 또한 안전보건관리 책임자, 안전관리 대책에 대한 사전 검토가 진행되며, 이에 따른 자격증, 노무의 취업상태, 각종 증빙서류를 요청할 수 있습니다.  
※ 기타 자세한 사항은 과업내용서, 제안요청서 등 참조

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 용역명 : 2025년 경기 전통놀이 문화계승 한마당 대회 개최 운영

나. 사업기간 : 계약일로부터 ~ 2025. 10. 30.

다. 과업내용 : 과업내용서, 제안요청서 참조

라. 기초금액 : 금304,000,000원(금삼억사백만원)

※ 본 사업은 부가가치세가 포함된 금액으로, 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 가격제안서를 접수하여야 하며, 입찰 결과 낙찰자가 면세사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 제외 후 계약 체결함

## 2. 계약방법 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)

## 3. 입찰 참가자격

가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격 요건을 구비하고, 입찰서 제출 마감일 전일까지 조달청 국가종합 전자조달시스템(G2B)에 입찰참가자격을 등록한 사업자

나. 공연·행사·축제 기획 및 대행업체로서 입찰서 제출 마감일까지 기타자유업(행사대행업)(업종코드 9901)으로 입찰참가자격을 계속 유지한 사업자

다. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제2조 및 「소상공인 지원에 관한 법률」 제2조에 해당하는 중소기업 또는 소상공인으로, 중소벤처기업부에서 발급한 ‘중·소기업 확

#### 인서' 또는 '소상공인 확인서'를 소지한 사업자

※ 단, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의 3에 따라 '비영리법인'의 경우 예외 적용함

※ '중·소기업 확인서' 및 '소상공인 확인서'는 제출 마감일 전일 기준으로 유효기간 내에 있어야 함  
라. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제9조 및 동법 시행령 제10조에 의하여 제출 마감일 전일까지 발급된 유효기간 내에 있는 **직접생산확인증명서(품명 8014199001, 기타행사기획 및 대행서비스)**를 소지한 사업자

※ 중소기업 확인서 및 직접생산확인증명서는 중소기업공공구매 종합정보망([www.smpp.go.kr](http://www.smpp.go.kr))에서 확인되지 않을 경우 입찰참가 자격 없음

마. 입찰공고일 전일 기준 법인등기부상 본점소재지(개인사업자인 경우에는 사업자등록증 또는 관련 법령에 따른 허가·인가·면허·등록·신고 등에 관련된 서류에 기재된 사업장의 소재지)가 **경기도에 소재한 업체**

바. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 동법 시행령 제92조에 의거 제한 받지 않는 사업자(부정당업자의 입찰 참가자격 제한)

사. 공동수급(공동이행방식) 불허

#### 4. 입찰 및 계약방법

가. 사업자 선정

- 1) 입찰방법 : 제한경쟁입찰
- 2) 낙찰방법 : 제안평가 / 협상에 의한 계약체결

나. 계약방법 및 낙찰자 결정

- 1) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따름
- 2) 협상 대상자는 기술평가점수와 가격평가점수를 합하여 종합평가점수 고득점자 순으로 우선 협상적격자로 선정함(기술능력 및 가격평가점수의 합산 점수가 70점 이상인 자를 협상 적격자로 선정)
- 3) 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규 제283호, 2024.07.01. 시행)에 의거 낙찰자를 결정함

다. 입찰등록

- 1) 공고기간 : 2025. 6. 2. ~ 2025. 06. 24. ※ 별도의 사업설명회 없음
- 2) 입찰서 및 제안서 제출

① 기간 : 2025. 06. 25. 10:00~15:00 ※ 시간업수 ※ 12:00~13:00 제외

② 장소 : 경기도 수원시 팔달구 인계로 178 경기문화재단 경영지원팀 (2층)

※ 반드시 직접 방문 제출하여야 함(우편, 이메일, 팩스 등 기타접수 불가)

※ 대리인 입찰등록 접수의 경우 ①위임장(제안요청서 내의 <서식 제8호>) ②대리인 신분증  
③재직증명서 또는 4대보험 가입증빙자료를 지참하고 방문, 접수하여야 함

### 3) 제안서 평가 및 발표회-제안자의 프리젠테이션(P/T), (접수순)

① 일자 : 2025. 6. 30. 14:00 예정

② 장소 : 경기문화재단 지역문화본부 4층 회의실(경기도 의정부시 청사로6번길 15)

※ 상기 일정 및 장소는 경기문화재단 사정으로 변경될 수 있음

### 4) 입찰등록서류 ※ '제안요청서' 참조

| 순번 | 제출서류                  | 부수   | 비고                                     |
|----|-----------------------|------|----------------------------------------|
| 1  | 입찰참가신청서               | 1부   | 제안요청서 서식 제1호(법인인감 또는 사용인감 날인)          |
| 2  | 서약서                   | 1부   | 제안요청서 서식 제2호                           |
| 3  | 보안각서                  | 1부   | 제안요청서 서식 제3호                           |
| 4  | 청렴서약서                 | 1부   | 제안요청서 서식 제4호                           |
| 5  | 제안신청서                 | 1부   | 제안요청서 서식 제5호                           |
| 6  | 안전보건관리 조직도            | 1부   | 제안요청서 서식 제6호                           |
| 7  | 안전보건관리 준수 서약서         | 1부   | 제안요청서 서식 제7호                           |
| 8  | 개인정보 수집·이용·제공 동의서     | 1부   | 제안요청서 서식 제8호                           |
| 9  | 위임장                   | 1부   | 제안요청서 서식 제9호(대리인이 입찰등록 접수하는 경우에 한함)    |
| 10 | 사용인감계                 | 1부   | 제안요청서 서식 제10호(사용인감 사용 시 제출)            |
| 11 | 법인등기부등본               | 1부   | 법인에 한함                                 |
| 12 | 법인인감증명서               | 1부   | 개인사업자 : 개인인감증명서                        |
| 13 | 사업자등록증 사본             | 1부   | 원본대조필/인감날인                             |
| 14 | 경쟁입찰참가자격등록증명서         | 1부   | 조달청(나라장터)에서 출력                         |
| 15 | 직접생산확인증명서             | 1부   | 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함   |
| 16 | 중·소기업 확인서 또는 소상공인 확인서 | 1부   | 입찰서 제출마감일 전일까지 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 함   |
| 17 | 사업수행능력평가서             | 1부   | 제안요청서 서식 제11호(표지)                      |
| 18 | 일반현황 및 주요연혁           | 1부   | 제안요청서 서식 제12호                          |
| 19 | 용역수행 실적 총괄표           | 1부   | 제안요청서 서식 제13호(최근 3년 이내 유사 사업)          |
| 20 | 용역이행 실적증명서            | 각 1부 | 제안요청서 서식 제14호                          |
| 21 | 사업책임자 이력사항            | 1부   | 제안요청서 서식 제15호                          |
| 22 | 용역수행 참여인력 현황 및 이력사항   | 1부   | 제안요청서 서식 제16호<br>※4대 사회보험 사업장 가입자명부 첨부 |
| 23 | 신용평가등급확인서(공공기관 제출용)   | 1부   | 입찰공고일 이전에 평가하고 유효기간 내 있어야 함            |
| 24 | 부정당업자 조회 결과           | 1부   | 조달청(나라장터)에서 출력                         |
| 25 | 제안서(원본 1부, 사본 10부)    | 11부  | 제안요청서 서식 제17호(표지)                      |
| 26 | 제안내용 수록 저장매체(USB)     | 2매   | 업체명 표기 파일 1개, 미표기 파일 1개를 담아서 2매 제출     |
| 27 | 가격제안서 및 세부산출내역서       | 각 1부 | 제안요청서 서식 제18호(별도 밀봉 및 간인 후 제출)         |

※ 제출 서류 사본에는 “원본대조필”을 명기하고 법인인감(또는 사용인감) 날인 후 제출

## 5) 용역제안서 지침사항

- ① 제안서는 원본 1부와 사본 10부를 제출하며, 사본에는 제안자의 업체(기관)명 대표자명, 업체(기관)로고 등 제안사명을 인식할 수 있는 일체의 정보 기입 또는 표기를 금지함
- ② 제안서 심사를 위하여 입증자료 제출을 추가로 요구할 수 있으며 입찰등록업체는 이에 따라야 하며, 이를 거부할 경우 부적격판정 및 감점을 받을 수 있음. 또한 제출한 서류가 사실과 상이할 경우 탈락 및 계약 이후라도 계약해지의 사유가 되며, 지방계약법에 의거 부정당업자 제재를 받을 수 있음
- ③ 증명 자료가 제출되지 않은 사항에 대해서는 인정하지 않으며,
- ④ 제출한 제안서는 수정 또는 추가할 수 없으나, 경기문화재단에서 추가 자료를 요청한 경우에 한해 그 자료의 효력을 인정함

## 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 가. 입찰보증금 납부 면제(참가신청서의 납부면제 및 지급 확약으로 대신함)
- 나. 입찰보증금의 지방자치단체 세입조치에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조의 규정에 의함
- 다. 낙찰된 후 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니한 경우 등에 대하여는 입찰금액의 5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 현금 납부하여야 하며, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제92조의 규정에 따라 부정당업자로 제재될 수 있음

## 6. 입찰 무효 및 계약해지 등에 관한 사항

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 및 동법 시행규칙 제42조(입찰무효)에 적용되는 경우
- 나. 용역제안서의 내용이 사실과 다른 경우
- 다. 낙찰자가 소정 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우

## 7. 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항

- 가. 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- 나. 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- 다. 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- 라. 안전·보건 관계 법령에 따른 의무 이행에 필요한 관리상의 조치

## 8. 기타사항

- 가. 제안서는 직접 방문하여 제출하여야 하고, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가자의 부담으로 함
- 나. 발주처는 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이의 경우 입찰참가자는 이에 응하여야 함
- 다. 입찰참가자는 제안요청서등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참여하여야 함
- 라. 제안업체는 발표회에 참석하여 제안에 대한 프리젠테이션을 통해 평가토록 하며, 제안 발표에 참석하지 않는 업체는 제안의 효력을 상실함
- 마. 제출된 자료의 기재내용이 허위사실로 인정될 경우 심사대상에서 제외하고 최종 선정 후에도 자격이 상실되며 부정당업자로 제재처분 될 수 있음
- 바. 제안요청서는 국가종합전자조달시스템(www.g2b.go.kr)에서 다운로드하여 사용하며, 제안서 평가 및 협상결과 세부내용은 공개하지 않음
- 사. 기타 계약이행관련사항에 대해서 별도 규정하지 않은 사항은 지방계약법령에 의함

### 【제안요청 관련 문의】

- 주무부서 : 경기문화재단 지역문화본부 지역문화팀
- 답 당 자 : 031-853-9317

### 【계약 관련 문의】

- 주무부서 : 경기문화재단 경영본부 경영지원팀
- 답 당 자 : 031-231-7279

※ 입찰과 관련하여 금품, 향응수수 등 비위사실을 확인하신 경우  
경기문화재단 인권감사관으로 신고해주시기 바랍니다.

[채치용 e-mail : corpse87@ggcf.or.kr / ☎ 031-231-7286]

2025. 6. 2.

경기문화재단 대표이사