

## **2025년 경기문화재단 단체보험 가입** **소액수의 견적제출 공고**

### **1. 견적제출에 부치는 사항**

- 가. 입찰건명 : 2025년 경기문화재단 단체보험
- 나. 기초금액 : ₩96,140,000 (VAT면세)
- 다. 용역기간 : 2025. 8. 11. (16:00) ~ 2026. 8. 11. (16:00)
- 라. 내 용 : 첨부된 과업내용서 참조

### **2. 견적제출에 관한 사항**

- 가. 입찰방법 : 총액입찰, 전자입찰, 최저가입찰
- 나. 공고기간 : 2025. 7. 14.(월) ~ 2025. 7. 18.(금)
- 다. 전자견적서 제출기간(투찰) : 2025. 7. 14.(월) ~ 2025. 7. 18.(금) 10:00 까지
- 라. 개찰일시 및 장소 : 2025. 7. 18.(금) 15:00 / 경기문화재단 계약담당 PC

### **3. 견적제출 참가자격**

- 가. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조에 의한 유자격자로 보험업법 및 기타 특별법에 의거 보험업을 영위하는 업체로 본사에 한함. (단, 금융감독위원회의 허가를 받은 외국보험회사의 국내지점은 입찰참가 가능)
- 나. 나라장터(국가종합전자조달시스템) 입찰참가자격등록규정에 따라 입찰참가자격등록을 하고, 전자입찰이용자등록을 하여야 하며, 조달청 입찰참가자격 미등록 업체는 입찰집행일 전일까지 조달청에 입찰참가자격을 등록하여야 합니다.(생명보험업(생명보험 : 3823) 또는 생명보험업(기타보험 : 3825) 또는 손해보험업(기타보험 : 3833)으로 입찰참가 등록한 자)
- 다. 보험지급여력 비율이 100%이상 업체이어야 함
  - ※ 계약체결 시 지급여력산출자료 및 지급여력비율 각 1부를 제출해야 함(가장 최근 제출자료)
- 라. 최근 1년 이내 감독관청으로부터 경영개선 명령을 받은 보험사는 원칙적으로 참가자격을 제한(단, 경영 개선 명령을 받은 보험사가 입찰에 응찰하고자 할 때에는 감독관청으로부터 경영개선 통과안을 입찰서 제출마감일 전일까지 제출 하여야함)
  - ※ 경영개선통과안 제출방법 : 우편 또는 직접제출(해당업체에 한함)
    - 제출기한 : 입찰서 제출마감일 전일(18:00)까지 도달분에 한함
    - 제 출 처 : 경기도 수원시 팔달구 인계로 178 경기문화재단 경영지원팀(2층)
    - 제출방법
      - 직접 또는 우편으로 제출 후 담당자(신영미 주임 ☎031-231-7228)에게 접수 여부를 반드시 확인하여야 함

(우편송신 중 분실, 훼손, 지연에 대한 책임은 입찰참가자에게 있음)

마. 공동수급(공동이행, 분담이행방식) 구성 및 공동수급협정서 제출방법

- 1) 단독 또는 공동도급(**공동이행방식, 분담이행방식**)이 가능합니다.
  - 2) 공동수급체 구성원 수는 대표사를 포함하여 5개사 이내로 구성하여야 하며 분담이행을 제외한 구성원별 계약참여 최소지분율은 5%이상이어야 합니다.
  - 3) 공동수급체의 대표사는 출자비율이 가장 높은 자이어야 하며, 보험계약 및 보험료 청구·지급, 가입자변경 통보 등 우리 재단과의 모든 행정사항은 대표사와 처리합니다.
  - 4) 공동수급체를 구성할 경우에는 해당 지역업체와 그 외 지역업체 간에는 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따른 (상호출자제한기업집단 소속)계열회사가 아니어야 하고, 공동수급체를 중복적으로 결성하여 참여하는 것을 금지합니다.
  - 5) 공동이행방식으로 참여한 자는 분담이행방식에 참여할 수 없으며, 이를 위반한 입찰은 무효처리 됩니다.
  - 6) 공동수급협정서는 입찰서 제출마감일 전일 18:00 까지 대표사를 포함한 구성원들이 각각의 출자비율을 나라장터(국가종합전자조달시스템)에 제출한 후 대표사가 승인하여야 합니다. 대표사 승인은 입찰서 제출 이전에 이루어져야 하며, 입찰서를 먼저 제출하였을 경우에는 대표사 단독입찰로 간주되어 입찰서 제출 후에는 공동수급협정서 제출 또는 승인이 불가합니다.
  - 7) 대표자는 반드시 공동수급협정서 제출여부를 나라장터(국가종합전자조달시스템) 전자문서함에서 확인하시기 바랍니다.
  - 8) 공동수급협정서 제출일 현재 부도·파산·해산·영업정지 등의 상태에 있는 업체는 공동수급체를 구성할 수 없습니다.
  - 9). 기타 입찰공고에 명시되지 않은 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」 제6장 공동계약 운영요령에 의합니다.
- 바. 본 용역은 부가가치세 면세 사업으로, 견적 투찰 시 부가가치세를 제외한 금액으로 투찰 바랍니다.
- 사. 무자격자가 고의로 입찰에 참가하거나 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 92조에 해당된다고 판단될 경우에는 관계규정에 따라 부정당업자로 제재할 수 있습니다.
- 아. 본 용역은 전자입찰 방식으로 집행되므로 나라장터(국가종합전자조달시스템) 이용자 등록을 필한 자이어야 합니다.(미등록 업체는 지정 공인인증기관의 인증서를 받은 후 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)에 이용자 등록을 하여야 합니다.)

#### 4. 견적제출 참가신청

- 가. 본 견적제출은 G2B의 전자입찰로만 집행하며, 전자입찰서는 반드시 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>)의 전자입찰시스템을 이용하여 제출하여야 합니다.(제출기간 중에는 24시간 입찰서 제출이 가능합니다)
- 나. 입찰서의 제출여부는 국가종합전자조달시스템 웹 송신함에서 확인하시기 바라며, 마감시간이 임박하여 견적 제출 시 입력도중 중단되는 경우가 있으니 1시간 전까지 입력을 완료하시기 바랍니다.

- 다. 본 용역의 견적제출은 전자입찰로만 집행하며 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다. 다만 전자조달법 시행령 5조에 따라 입찰을 취소할 수 있습니다.
- 라. 전자입찰시스템 또는 전송회선의 장애로 입찰연기의 경우 전자입찰시스템 장애발생 이전에 유효하게 접수된 입찰서는 연기된 입찰에 유효하게 접수된 것으로 보며, 입찰서를 다시 제출할 수 없습니다.

## 5. 입찰보증금 납부 및 동 귀속

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제37조 및 제38조의 규정에 의하며, 입찰보증금 납부는 전자입찰서의 납부이행각서로 갈음합니다. 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 하지 않을 때에는 관계법령에 따라 낙찰금액5/100에 해당하는 입찰보증금을 우리 재단에 납부하여야 하며 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 92조에 따라 부정당업자로 입찰참가자격 제한을 받게 됩니다.

## 6. 견적 제출의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조, 동법 시행규칙 제42조 및 국가종합전자조달시스템(G2B) 전자입찰 특별 유의서에 의합니다.

## 7. 계약상대자 결정

- 가. 본 견적제출은 총액견적 방식이며, 낙찰하한율(예정가격의 88%이상) 직상의 최저가 견적서 제출자로서 지방자치단체 수의계약 운용요령에 따른 결격사유 중 어느 하나에도 해당되지 않는 자를 낙찰자로 결정합니다.
- 나. 동일가격 입찰 낙찰자 결정시 국가종합전자조달시스템을 통해 자동으로 추첨하는 방식을 적용합니다.
- 다. 예정가격은 기초금액의  $\pm 3\%$  금액의 범위 내에서 작성한 복수예비가격 15개 중에서 견적에 참여하는 각 업체가 2개씩 전자 추첨하여 다빈도 순으로 4개의 예비가격을 산술평균한 금액으로 결정됩니다.
- 라. 계약상대자로 선정된 자라도 계약체결에 응하지 않거나 결격사유로 인하여 계약이 이루어지지 않을 때에는 차순위 자 순으로 결격여부를 심사하여 계약을 체결합니다.
- 마. 낙찰자는 특별한 사유가 없는 한 낙찰일로부터 2일 이내에 견적서를 작성하여 계약을 체결하여야합니다.

## 8. 청렴계약이행 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없습니다.

## 9. 근로자 권리보호 서약서 제출

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자 권리보호를 위한 근로자 권리보호 서약서를 숙지

한 후 입찰에 응하여야 하며, 입찰서를 제출한 자는 근로자 권리보호 서약서를 제출한 것으로 간주하며 단, 계약 체결 시에는 낙찰업체의 대표자가 서명한 근로보호서약서를 제출해야 합니다.

## 10. 정보제공처

- 가. 발주기관(사업내용): 경기문화재단 인사팀 김혜인(☎031-231-7277)
- 나. 입찰집행 및 계약(입찰자격): 경기문화재단 경영지원팀 신영미(☎031-231-7228)
- 다. 전자입찰 이용안내: 국가종합전자조달(<http://www.g2b.go.kr>), 콜센터(☎1588-0800)
- 라. 입찰결과 안내: 국가종합전자조달시스템의 입찰정보→개찰결과

## 11. 기타사항

- 가. 견적제출에 참가하고자 하는 자는 반드시 입찰공고조건, 용역계약(물품구매)일반조건, 국가종합전자조달시스템 전자입찰특별유의서, 국가종합전자조달시스템 입찰자용 이용약관 및 기타 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 나. 전자입찰참가 희망업체의 전산장비 준비부족 등의 사유로 전자입찰등록 및 투찰이 곤란한 경우에는 투찰시간 마감 24시간 이전에 국가종합전자조달시스템 콜센터(☎1588-0800)로 문의하시기 바라며, 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있습니다.
- 다. 본 공고상에 명시되지 아니한 사항에 대하여는 지방자치단체를당사자로하는계약에관한법률및관련회계예규 등에 의합니다.
- 라. 개찰결과에 대한 정보는 국가종합전자조달시스템(G2B) 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 『입찰정보』 - 『용역(물품)』 (개찰결과조회/최종낙찰자)를 이용하시기 바랍니다.
- 마. 본 공고는 경기문화재단 홈페이지(<http://www.ggcf.kr>)에 게재하며, 기타 견적제출에 관한 과업 및 규격에 관한 사항은 재단 인사팀(☎031-231-7277), 계약관련 사항은 경영지원팀(☎031-231-7228), 전자입찰이용안내는 조달청 정보관리과 “전자조달콜센터”로 문의하시기 바랍니다.
- 바. 입찰과 관련하여 부패행위, 비리행위 및 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우 재단 인권감사관(☎031-231-7287, [samlee102@ggcf.or.kr](mailto:samlee102@ggcf.or.kr))을 통해 의견을 제시할 수 있습니다.

2025년 7월 14일

경기문화재단 대표이사