

**2022년 경기도 노동자 휴가비 지원사업
소득확인서류 발급 방법 안내
- 소득금액증명·사실증명 -**

① 소득금액증명 발급

1		국세청홈택스(https://www.hometax.go.kr) 접속
2		상단중앙에 “로그인”을 클릭하여 개별상황에 맞게 로그인

3

민원증명

세무서 방문 없이 인터넷을 통하여 민원증명발급을 신청하여 PC에서 프린터로 출력하는 민원증명 서비스입니다.

- 현 서비스는 민원사무처리에 관한 법률시행령 제24조2의 규정을 따릅니다.

민원증명 **국세 증명신청**
· 사실증명신청

민원증명 원본확인 (수요처 조회)

문서위변조방지 및 처벌안내

민원증명 처리결과 조회

민원실 대기인원 조회

민원증명 이용시간 증명발급 상세안내 >

- 사업자등록증명, 휴폐업사실증명 등 연중무휴 24시간
- 납세증명서, 소득금액증명 등 연중무휴 08:00 ~ 22:00
- 사실증명발급신청 연중무휴 09:00 ~ 24:00

민원증명 이용절차

- 01 홈택스 로그인
- 02 민원증명 신청진행
- 03 민원증명 처리결과
- 04 발급완료 후 프린터 출력

01 홈택스 로그인
공동인증서 또는 아이디/비밀번호로 로그인합니다.

02 민원증명신청
사업자등록번호가 필요한 증명일 경우 사업자등록번호 목록 중 발급받고자 하는 사업자등록번호를 선택합니다.

03 나의 민원증명 처리결과
민원증명 신청 후 [민원증명 처리결과 조회]에서 본인의 신청내역을 조회하실 수 있습니다.

04 발급완료 후 프린터 출력

민원증명신청

- 사업자등록증 재발급
- 사업자등록증명
- 휴업사실증명
- 폐업사실증명
- 납세증명서(국세 완납증명)
- 납부내역증명(납세 사실증명)
- 소득금액증명
- 소득확인증명서(개인종합자산관리계좌 가입용)
- 부가가치세 과세표준증명
- 부가가치세 면세사업자 수입금액증명
- 표준재무제표증명
- 연금보험료등 소득세액 공제확인서
- 사업자단위과세 적용 종된사업장 증명
- 모범납세자증명
- 국세 납세증명 조회(정부관리기관용)
- 근로(자녀)장려금 수급사실 증명
- 소득확인증명서(청년우대형주택 청약종합저축 가입 및 과세특례신청용)
- 취업후학자금상환·상환금납부사실증명서

민원증명 → (왼쪽 중앙) 국세증명신청

※ 2020~2021년 소득 신고한 사실이 없는 경우

→ 사실증명신청 클릭

(사실증명 발급 방법 : 7쪽부터 참고)

4

The screenshot shows the HomeTax portal with the '민원증명' (Public Service Confirmation) menu selected. The '국세증명신청' (National Tax Statement Application) section is active. A table lists various types of income statements and their application requirements. The '소득금액증명' (Income Statement) row is highlighted with a red border.

민원사무명	발급신청	증명내용	납세자번호 입력구분	인증서 필요여부	이용시간
사업자등록증명	신청하기	세무서에 사업자등록 후 현재 계속 사업을 하고 있음을 증명하는 민원서류입니다.			
휴업사실증명	신청하기	휴업한 사실이 있음을 증명하는 민원서류입니다.	사업자등록번호	불필요	연중무휴 24시간
폐업사실증명	신청하기	폐업한 사실이 있음을 증명하는 민원서류입니다.			
납세증명서	신청하기	발급일 현재 납부기한등연장, 압류매각유예, 부가가치세법에 의한 물납세의무와 관련된 체납액을 제외하고는 다른 국세 체납액이 없음을 확인하는 증명입니다.	개인용 : 주민등록번호 법인용 : 본점 사업자등록번호	불필요	
납부내역증명(납세사실증명)	신청하기	납세자의 국세 납부 내역을 확인하는 증명입니다.	개인용 : 주민등록번호 / 사업자등록번호 법인용 : 본점/지점 사업자등록번호	필요	
소득금액증명	신청하기	사업자나 근로자가 소득세를 신고하거나 결정되어 소득금액이 있음을 확인하는 증명입니다.	주민등록번호	필요	
소득확인증명서 (개인종합자산관리계좌 가입용)	신청하기	개인종합자산관리계좌에 가입하려는 거주자가 저축 취급기관에 제출하는 증명입니다.	주민등록번호	필요	
소득확인증명서 (월반우대할주목형종합저축 가입 및 과세특례 신청용)	신청하기	청년우대형 주택청약종합저축에 가입하려는 거주자가 저축 취급기관에 제출하는 증명입니다.	주민등록번호	필요	연중무휴 08:00~22:00
부가가치세 과세표준증명	신청하기	사업자가 신고한 부가가치세 매출과 세표준과 납부세액을 증명하는 민원서류입니다.			
부가가치세 면세사업자 수입금액 증명	신청하기	사업장현황 신고한 개인 면세사업자의 수입금액을 증명하는 민원서류입니다.	사업자등록번호	필요	
표준재무제표증명(개인/법인)	신청하기	종합소득세 법인세 신고 시 부속서류로 제출한 표준재무제표를 증명하는 민원서류입니다.			

소득금액증명 신청하기 버튼 클릭

5

기본 인적 사항

주민등록번호 *****-*****
 성명 홍길동
 전화번호 []-[]-[]-[]-[]-[]
 휴대전화번호 010-****-****
 이메일 *****@*****.*****

※ 개인정보 유출 가능성을 사전 차단하기 위해 일부 정보를 마스크(●●●●) 처리하였습니다. 해당 칸을 마우스로 클릭하면 입력된 정보를 확인할 수 있습니다.

신청내용

발급유형 한글증명 영문증명

해당하는 용도를 선택합니다.

증명구분 근로소득자용 (※ 매월 급여를 받는 봉급생활자와 일용근로자, 종교인포함)
 (※ 일용근로소득 원천징수의무자 모두표기)
 연말정산한 사업소득자용 (※ 보월모집인과 방문판매 등 사업소득을 연말정산한 자)
 종합소득세 신고자용 (※ 매년 5월 종합소득세 신고자)
 연말정산한 연금소득자용 (※ 공적연금소득만 있는 자)
 연말정산한 종교인소득자용 (※ 종교인소득을 기타소득으로 연말정산한 자)

과세기간 []년 []월 []일 ~ []년 []월 []일
 해당하는 년도를 설정합니다

사용용도 관공서제출용
 제출처 관공서 ※ 금융기관 제출용은 기본 2매(변경가능)

수령방법

주소 공개여부 공개 비공개 ※(비공개시 출력 예 : 서울특별시 강북구 *****-*****)
 주민등록번호 공개여부 공개 비공개 ※(비공개시 출력 예 : 881111-*****)
 수령방법 인터넷발급(프린트출력) 인터넷발급(화면조회) 인터넷발급(전자문서지급)
 발급희망수량 1 매

신청하기

- 발급유형 : 한글증명
- 증명구분 : 본인 해당 용도 체크(근로소득자용/연말정산한 사업소득자용/종합소득세신고자용 중 택1)
- 과세기간 : 본인 해당 년도 설정
 - 근로소득자 : 2021~2021
 - 연말정산한 사업소득자 : 2021~2021
 - 종합소득세신고자 : 2020~2020
- 단, 다음의 경우 2020~2021
 - ① 2021년도 소득이 없으나, 2020년도 소득이 있는 경우
 - ② 2021년도에는 종합소득세 신고대상자이나, 2020년도에 근로·사업소득자용으로 신고한 경우
- 사용용도 : 관공서제출용
- 제출처 : 관공서
- 주소 공개여부 : 비공개
- 주민등록번호 공개여부 : 비공개
- 수령방법 : 인터넷발급(프린트출력)
- 발급희망수량 : 선택

6



인터넷접수목록조회 인터넷으로 신청한 민원내역을 조회하는 화면입니다.

• 접수일자는 1주일 단위로 조회할 수 있습니다.

민원처리결과조회 인터넷접수목록조회

* 접수일자 2022 ~ 2022- 민원사무명 조회하기

총 1건의 민원신청내역이 있습니다.

번호	민원접수번호	민원사무명	접수방법	처리상태	접수일시	발급수량	발급번호	증명신청 IP주소	비고
1	***-2022-*-*	소득금액증명(근로소득)	인터넷	처리완료	2022-05-02 10:20:50	1/1	*****_****_*****_**	확인	발급

총 1건(1/1)

- 홈텍스는 시각 장애인분들을 위해 민원증명을 음성으로 변환시켜주는 음성변환바코드 프로그램을 지원합니다. [음성변환바코드 이용 안내 바로가기]

- 증명서를 열람 또는 출력하려면 <발급번호>를 클릭하시기 바랍니다.

- 세무서에서 확인하여 발급하는 증명(납세증명서(해외이주증), 사실증명, 거주자증명서 등)은 담당처처리가 완료되면 [민원처리결과조회]에서 출력할 수 있습니다.

- My홈텍스와 조회기간이 다르므로 조회되는 건수가 다를 수 있습니다.

안내사항 더보기 *

인터넷접수목록조회 - 발급번호 클릭하여 발급된 문서 인쇄

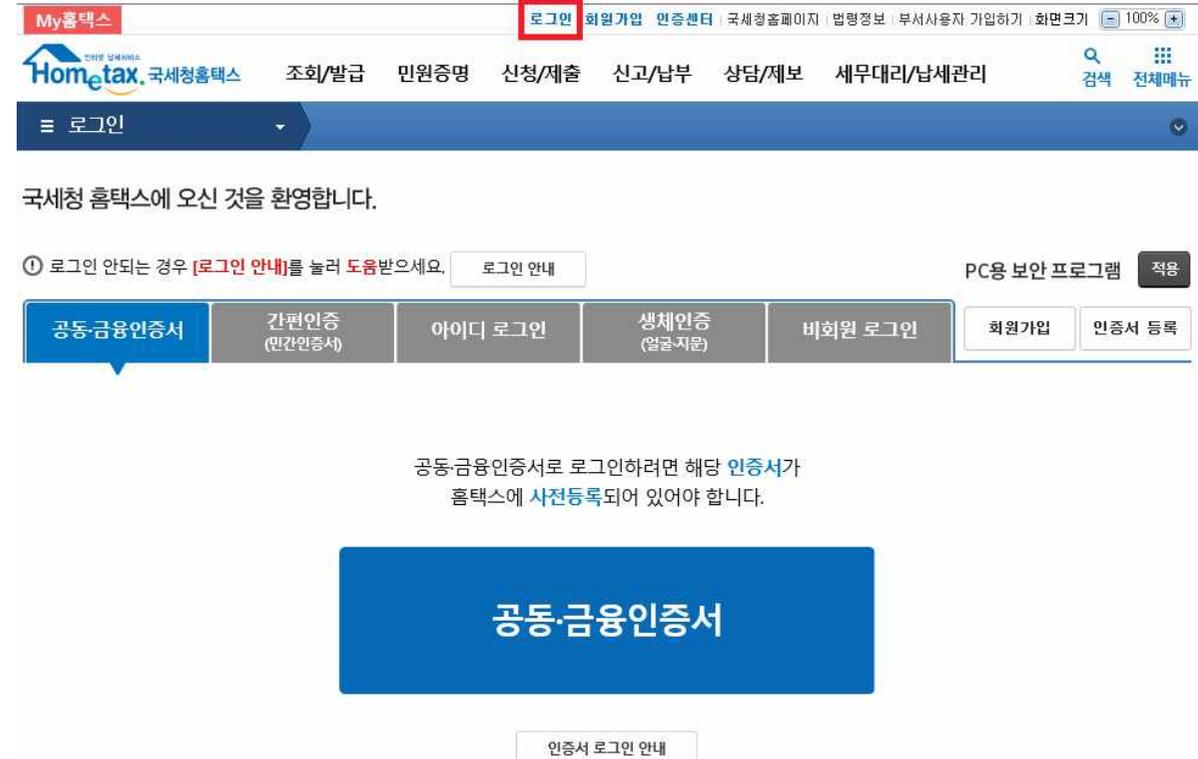
7

[문서 저장 및 인쇄 방법 안내]

아래 세 가지 방법 중 택1

- ① 스캐너가 있을 경우, 출력된 종이문서를 PDF/JPG 파일로 스캔하여 저장 및 제출
- ② 스캐너가 없을 경우, 인쇄 단계에서 프린터기 선택 : ALPDF 또는 Hancm PDF로 인쇄
→ PDF파일로 컴퓨터에 저장되므로, 해당 파일을 제출해주시면 됩니다.
- ③ 스캐너가 없을 경우, 휴대폰으로 출력된 종이문서를 촬영하여 JPG/PDF파일로 저장 및 제출
→ 정보 식별이 가능하도록 화질에 유의하여 촬영
→ 촬영 파일이 여러 장일 경우, 알집파일로 압축 및 저장하여 제출 바랍니다.

② 사실증명 발급

<p>1</p>		<p>국세청홈택스(https://www.hometax.go.kr) 접속</p>
<p>2</p>		<p>상단중앙에 “로그인”을 클릭하여 개별상황에 맞게 로그인</p>



조회/발급
민원증명
신청/제출
신고/납부
상담/제보

검색
전체메뉴

≡
민원증명
▼

민원증명

세무서 방문 없이 인터넷을 통하여 민원증명발급을 신청하여 PC에서 프린터로 출력하는 **민원증명 서비스**입니다.

- 현 서비스는 민원사무처리에 관한 법률시행령 제24조2의 규정을 따릅니다.

민원증명

- 국세 증명신청
- 사실증명신청

민원증명 원본확인 (수요처 조회)

문서위변조방지 및 처벌안내

민원증명 처리결과 조회

민원실 대기인원 조회

민원증명 이용시간

증명발급 상세안내 >

- 사업자등록증명, 휴폐업사실증명 등 연중무휴 24시간
- 납세증명서, 소득금액증명 등 연중무휴 08:00 ~ 22:00
- 사실증명발급신청 연중무휴 09:00 ~ 24:00

민원증명 이용절차

01
홈택스 로그인

02
민원증명 신청진행

03
민원증명 처리결과

04
발급완료 후 프린터 출력

- 01 홈택스 로그인**
공공인증서 또는 아이디/비밀번호로 로그인합니다.
- 02 민원증명신청**
사업자등록번호가 필요한 증명일 경우 사업자등록번호 목록 중 발급받고자 하는 사업자등록번호를 선택합니다.
- 03 나의 민원증명 처리결과**
민원증명 신청 후 [민원증명 처리결과 조회]에서 본인의 신청내역을 조회하실 수 있습니다.
- 04 발급완료 후 프린터 출력**

민원증명신청

- 사업자등록증 재발급
- 사업자등록증명
- 휴업사실증명
- 폐업사실증명
- 납세증명서(국세완납증명)
- 납부내역증명(납세사실증명)
- 소득금액증명
- 소득확인증명서(개인종합자산관리계좌 가입용)
- 부가가치세 과세표준증명
- 부가가치세 면세사업자 수입금액 증명
- 표준재무제표증명
- 연금보험료등 소득·세액 공제확인서
- 사업자단위과세 적용 종된사업장 증명
- 모범납세자증명
- 근로(자녀)장려금 수급사실 증명
- 소득확인증명서(청년우대형주택 청약종합저축 가입 및 과세특례 신청용)
- 취업후학자금상환·상환금납부사실증명서

민원증명 → (왼쪽 중앙) 사실증명신청

국세청홈택스

조회/발급
민원증명
신청/제출
신고/납부
상담/제보

검색

전체메뉴

민원증명
사실증명신청

사실증명신청

- 사실증명 신청시간은 09:00 ~ 24:00 입니다.
- 정상근무일에는 신청시간으로부터 3시간(정상근무시간기준, 점심시간 제외)이내 처리되며, 15시 이후 및 토요일(공휴일 포함)에 신청한 경우 다음 정상근무일에 처리될 수 있습니다.
- 사실증명은 민원실에서 직접 처리하여 발급하는 증명이므로 궁금하신 사항은 세무서 민원실로 문의하시기 바랍니다.
- 세무대리인 신청이 되지 않는 서비스입니다.

민원사무명	발급신청	이용목적	납세자번호 입력구분	인증서 필요여부
사실증명(채납내역)	신청하기	채납 내역을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.	개인용 : 주민등록번호 법인용 : 본점(지점)사업자등록번호	
사실증명(주택자금 등 소득공제사실여부)	신청하기	주택자금 등 소득공제 사실여부를 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		
사실증명(신고사실없음)	신청하기	종합소득세 신고사실, 근로(사업, 연금, 종교인)소득으로 연말정산한 사실 등이 없음을 확인받고자 하는 경우 이용합니다. 종합소득세 신고를 했거나 근로(사업, 연금, 종교인)소득으로 연말정산한 사실이 있는 경우, 「소득금액증명」을 신청해야 합니다.	주민등록번호	
사실증명(사업자등록사실여부)	신청하기	사업자등록한 사실이 없음을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		
사실증명(총사업자등록내역)	신청하기	사업자등록 내역을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		
사실증명(공동사업자내역)	신청하기	공동사업자 등록(지분) 또는 탈퇴 등에 대해 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		필요
사실증명(사업자등록변경내역)	신청하기	상호, 소재지, 업종 변경내역을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		
사실증명(대표자등록내역)	신청하기	사업체의 대표자 변경내역을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.	개인용 : 주민등록번호 법인용 : 본점(지점)사업자등록번호	
사실증명(사업자단위과세 승인시 지정사업자등록번호 직권말소)	신청하기	사업자단위과세 승인을 받음에 따라 종된 사업장의 사업자등록번호가 말소되었음을 확인받고자 하는 경우 이용합니다.		

사실증명(신고사실없음) 신청하기 버튼 클릭

5

기본 인적 사항

주민등록번호 000000-0000000
 성명 홍길동
 전화번호 [] - [] - [] ※ '연락 가능한 전화번호'를 반드시 기재해 주시기 바랍니다.
 휴대전화번호 010 [] - 0000 - [] [] [] [] []
 이메일 [] [] [] [] [] @ [] [] [] [] [] [] 직접입력

※ 개인정보 유출 가능성을 사전 차단하기 위해 일부 정보를 마스킹(●●●●●) 처리하였습니다. 해당 칸을 마우스로 클릭하면 입력된 정보를 확인할 수 있습니다.

수령방법

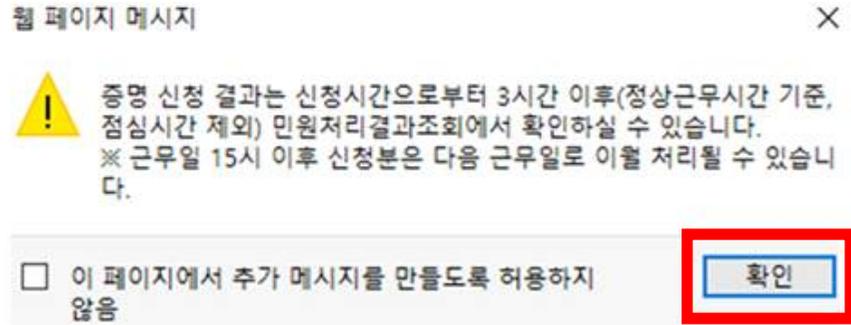
* 주소 공개여부 공개 비공개 ※ (비공개시 출력 예 : 서울특별시 강북구 **** * ** * ** *)
 * 주민등록번호 공개여부 공개 비공개 ※ (비공개시 출력 예 : 881111-*****)
 * 수령방법 인터넷발급(프린트출력) 인터넷발급(화면조회) 팩스발송 인터넷발급(전자문서지갑)
 * 발급희망수량 1 매

신청내용

* 발급유형 한글증명 영문증명
 * 사실증명유형 사실증명(신고사실없음)
 * 증명받고자 하는 내용 위 납세자는 발급일 현재 ****년, ****년 귀속 종합소득세 신고사실이 없고, 근로(사업·연금)소득으로 연말정산하여 제출된 사실이 없습니다. (소득유무와는 무관한 증명입니다.)
 * 증명받고자 하는 연도 2020 년 · 2020 년 ※ * 증명 신청일이 6.30일 이전인 경우 신청일의 직직전 귀속연도까지만 신청가능
 * 사용용도 관공서제출용
 * 제출처 관공서 ※ 금융기관 제출용은 기본 2매(변경가능)
 * 처리완료 SMS수신여부 여 부 ※ 처리완료시 문자수신을 원하는 경우 여로 선택하시기 바랍니다.

취소 신청하기

- 주소 공개여부 : 비공개
- 주민등록번호 공개여부 : 비공개
- 수령방법 : 인터넷발급(프린트출력)
- 발급유형 : 한글증명
- 증명받고자 하는 연도 : 2020~2020
- 사용용도 : 관공서제출용
- 제출처 : 관공서
- 처리완료 SMS수신여부 : 여/부 선택
 ※ 신청 3시간 이후 발급 확인 가능

<p>6</p>	 <p>웹 페이지 메시지</p> <p>! 증명 신청 결과는 신청시간으로부터 3시간 이후(정상근무시간 기준, 점심시간 제외) 민원처리결과조회에서 확인하실 수 있습니다. ※ 근무일 15시 이후 신청본은 다음 근무일로 이월 처리될 수 있습니다.</p> <p><input type="checkbox"/> 이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음</p> <p>확인</p>	<p>다음의 팝업창이 뜨면 확인 클릭</p>																				
<p>7</p>	 <p>민원증명 신청</p> <p>민원처리결과조회</p> <p>민원처리결과조회</p> <p>접수일자 2022-05-02 ~ 2022-05-02</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>번호</th> <th>민원접수번호</th> <th>민원사무명</th> <th>접수방법</th> <th>처리상태</th> <th>접수일시</th> <th>발급수량</th> <th>발급번호</th> <th>증명신청 IP주소</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>***-2022-*-*****</td> <td>사실증명(신고사실없음)</td> <td>인터넷</td> <td>처리완료</td> <td>2022-05-02 10:20:50</td> <td>1/1</td> <td>****-***-****-****</td> <td>확인</td> <td>발급</td> </tr> </tbody> </table>	번호	민원접수번호	민원사무명	접수방법	처리상태	접수일시	발급수량	발급번호	증명신청 IP주소	비고	1	***-2022-*-*****	사실증명(신고사실없음)	인터넷	처리완료	2022-05-02 10:20:50	1/1	****-***-****-****	확인	발급	<p>문서발급 이후 민원처리결과조회 - 발급번호 클릭 - 발급된 문서 인쇄</p>
번호	민원접수번호	민원사무명	접수방법	처리상태	접수일시	발급수량	발급번호	증명신청 IP주소	비고													
1	***-2022-*-*****	사실증명(신고사실없음)	인터넷	처리완료	2022-05-02 10:20:50	1/1	****-***-****-****	확인	발급													

[문서 저장 및 인쇄 방법 안내]**아래 세 가지 방법 중 택1**

- 7
- ① 스캐너가 있을 경우, 출력된 종이문서를 PDF/JPG 파일로 스캔하여 저장 및 제출
 - ② 스캐너가 없을 경우, 인쇄 단계에서 프린터기 선택 : ALPDF 또는 Hancm PDF로 인쇄
→ PDF파일로 컴퓨터에 저장되므로, 해당 파일을 제출해주시면 됩니다.
 - ③ 스캐너가 없을 경우, 휴대폰으로 출력된 종이문서를 촬영하여 JPG/PDF파일로 저장 및 제출
→ 정보 식별이 가능하도록 화질에 유의하여 촬영
→ 촬영 파일이 여러 장일 경우, 알집파일로 압축 및 저장하여 제출 바랍니다.